**MODEL - WERKGEVERSVERKLARING**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gegevens** | Naam werkgever: | ………………………………………………………………..…………….. |
| **werkgever** | Adres werkgever: | ……………………………………………………………….….………….. |
|  | Postcode en woonplaats: | ……………………………………………………………….……………… |
|  | KvK-nummer | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Gegevens** | Naam werknemer: | ……………………………………………………….  man  vrouw |
| **werknemer** | Adres werknemer: | ……………………………………………………………………………… |
|  | Postcode en woonplaats: | ……………………………………………………………………………… |
|  | Geboortedatum: | ……………………………………………………………………………… |
|  | In dienst sinds: | ………………………………..……………………….(dag, maand, jaar) |
|  | Functie: | ……………………………………………………………………………… |
| **Aard van het dienstverband** | De werknemer heeft:  Is sprake van een proeftijd?  Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen?  Zo ja, toelichting:  Directeur / aandeelhouder: | * een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst * een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot……………………….………………………………. * inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.:…………………………..   ………………………………….(bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht)   * nee  ja   Zo ja, is de proeftijd verstreken?  nee  ja   * nee  ja   ………………………………………………….……………………………..  ……………………………………………….………………………………..   * nee  ja, percentage aandelen …………………………..% |
| **Verklaring** | Bij gelijkblijvend functioneren en | * nee  ja |
| **voortzetting** | ongewijzigde bedrijfsomstandigheden |  |
| **dienstverband** | wordt de arbeidsovereenkomst voor |  |
| **(indien van** | bepaalde tijd bij beëindiging daarvan |  |
| **toepassing)** | opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd: | …………………………………………………………………………….. (**extra** handtekening) |
|  |  | Naam ondertekenaar: |
|  |  | ……………………………………………………………………………… |
| **Inkomen** | 1. Bruto jaar salaris 1 | € …………………………………..(basissalaris excl. overwerk e.d.) |
|  | 2. Vakantietoeslag 2 | € …………………………………... |
|  | 3. 13e maand 3 | € …………………………………... |
|  | 4. Eindejaarsuitkering 3 | € …………………………………... |
|  | 5. Levensloop 3 | € …………………………………... |
|  | 6. Onregelmatigheidstoeslag 4 | € …………………………………... |
|  | 7. Overwerk 4 | € …………………………………... |
|  | 8. Provisie 4  9. ………………………………..  10. ……………………………… | € …………………………………...  € …………………………………...  € …………………………………... |
| **Leningen / Loonbeslag** | Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt?  Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd? | * nee  ja Zo ja, ingangsdatum:…………………….………. hoofdsom €……………looptijd………………jaarlast €……….….….. * nee  ja   Zo ja, tot………………………….. €…………………………per maand |
| 1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak.  2) Bij vakantiebonnen of tijdspaarfonds: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdspaarfonds.  3) In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen.  4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisie en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden. | | |
| Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens  naar waarheid zijn ingevuld.  Naam ondertekenaar:  …………………………………………………………………………….  Getekend te……………………………..d.d.…………………………... Handtekening:…………………………………………………… | | |
| Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met: Naam:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  Telefoon.: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | | |

NHG werkgeversverklaring 2019-1, geldig vanaf 01-01-2019